



СПОРТНО УЧИЛИЩЕ ГР.САНДАНСКИ
2800 гр.Сандански, ул."Надежда"№15, тел.и факс: 0746/90466
E-mail: su_sandanski@abv.bg

Вх. №/.....

ДО ДИРЕКТОРА
НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ
ГР. САНДАНСКИ

СЪГЛАСУВАЛ:
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ:
.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

от
/име, презиме, фамилия/

родител на

ученик/чка в клас за учебната/..... Г.

адрес и тел. за контакт:

.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря ми

.....

ученик/чка в клас за уч. Г. считано от до

съгласно **чл. 62, ал. 1, т. 4** от НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ и **чл. 118,**

т. 3 от ПРАВИЛНИКА ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Отсъствията се налагат поради

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се, да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

Дата:.....

Подпис:.....