



ДО
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ
НА

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ
/име, презиме, фамилия/

родител на
ученик/чка в клас за учебната/..... Г.
адрес и тел. за контакт:
.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми.....
.....,
ученик/чка в клас за уч. Г. считано от до,
съгласно **чл. 62, ал. 1, т. 3** от НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ и **чл. 118,**
т.2 от ПРАВИЛНИКА ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Отсъствията се налагат поради
.....
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се, да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

Дата:.....

Подпис:.....